

**Professioneel
statuut
RSG
TrompMeesters
locatie
Stationstraat**

Versie 2023-2024

Doel:

Dit professioneel statuut is een instrument ter waarborging van de professionele ruimte van de docenten als professionele groep binnen RSG Trompmeesters locatie Stationsstraat. Het gaat om de balans tussen professionaliteit, organisatiebeleid en de belangen van leerlingen. Het realiseren en het voeren van een goede professionele dialoog op basis van vertrouwen tussen directie en onderwijsgevenden is uitgangspunt bij het opstellen van dit professioneel statuut. In dit statuut zijn de randvoorwaarden op schoolniveau vastgelegd. De directie is eindverantwoordelijk voor de totale schoolorganisatie.

Binnen de kaders van de randvoorwaarden van de Stichting Simant wordt in dit statuut expliciet vastgelegd op welke wijze de professionele dialoog binnen de school wordt vormgegeven en expliciet vastgelegd wat tot het professionele domein van de onderwijsgevende behoort.

1. Professionele autonomie

De vrijheid van professionals als groep om binnen de kaders van wet- en regelgeving, de schoolvisie, de doelstellingen en werkplannen van de school/ het team/ de sectie, vorm te geven aan het onderwijs (in brede zin) aan de leerlingen. Het gaat erom het professionele domein te begrenzen ten opzichte van het bereik van het management: gebieden van de inhoud van het onderwijs, het pedagogisch/didactisch handelen, de kwaliteitsborging en verantwoording.

De wijze waarop de individuele professionele autonomie ingevuld wordt, is afgeleid van bovenstaande omschrijving.

Binnen RSG Tromp Meesters locatie Stationsstraat nemen de directie en de MR elkaar uiterst serieus. Waar dat gewenst is, sparren zij over actuele zaken en vormen zij tijdelijke commissies of werkgroepen. Verder overleggen directie en MR structureel over het beleid van de school op het gebied van personeel, financiën, kwaliteit en onderwijs.

2. De autonomie in relatie tot de werkstructuur

- Docenten vormen een professionele gemeenschap.
- Professionaliteit zit altijd in de gezamenlijke professionele opvattingen, waarden en standaarden van de beroepsgroep.
- Professionals stellen zich in een team collegiaal op; onderwijs geven is in hoge mate teamwerk.
- De verantwoordelijkheid voor het onderwijsproces, waaronder de keuze van de leerstofinhouden, lesmethodes, werkwijzen, groeperingsvormen, ligt bij de professionele docent samen met het team of de sectie binnen de wettelijk vastgestelde eisen van toetsing en examinering en zijn niet strijdig met het schoolbeleid.

3. Besluitvorming/ taakbeleid/ verantwoordelijkheid

- De belangrijkste beleidsbepalende onderwijsdocumenten worden vastgesteld in de school nadat de docenten daarover zijn geraadpleegd. De medezeggenschap in de besluitvorming hierover blijft voorbehouden aan de medezeggenschapsraad.
- Docenten worden betrokken bij het veranderen van taakbeleid en de personele samenstelling en aanvulling van hun team of sectie.
- Docenten dragen de eindverantwoordelijkheid voor het werk dat verricht wordt door (lio)stagiaires of onderwijsassistenten.

4. Kwaliteitszorg

- De wijze van beoordelen, evalueren van de schoolprestaties is in eerste instantie de verantwoordelijkheid van de docent, binnen de kaders van team- en sectie-afspraken.
- Docenten worden betrokken bij de keuze en inrichting van kwaliteitszorgsystemen.
- Docenten worden in staat gesteld in visitatiecommissies elkaars scholen en lessen te bezoeken.

5. Professionalisering

- De professional heeft recht op coaching van de schoolopleider en portefeuillehouder BND (begeleiding nieuwe docenten) in de beginperiode van zijn docentschap en op intervisie of supervisie als instrumenten om professionaliteit te versterken.
- De docent krijgt de gelegenheid te voldoen aan de bevoegdheids- en bekwaamheidseisen van de beroepsgroep.
- De in de cao afgesproken tijd voor professionalisering zal door werkgever en medewerker niet (sluipenderwijs) voor andere zaken benut worden.
- Scholing en professionalisering ten dienste van het onderwijsproces worden in het team en/of de sectie vastgesteld ; daarnaast is er ruimte voor scholing in het kader van persoonlijke, professionele ontwikkeling en voor afspraken schoolbreed.

6. De condities waaronder een docent moet werken

- De werkplek, de materiële, personele en ruimtelijke faciliteiten, het kunnen raadplegen van vakliteratuur en vakgenoten dienen in overeenstemming te zijn met wat het beroep van docent vraagt.
- Het peil van voorzieningen voor onderwijsmedewerkers en leerlingen moet verbonden zijn met de kwaliteitseisen die aan het onderwijs gesteld kunnen worden.
- De organisatie van de school ondersteunt het professioneel werken.
- Bij klachten over het onderwijsproces wordt bij de groep docenten een oordeel gevraagd.
- Bij conflicten met leerlingen (over bejegeningaspecten) of met ouders, krijgt de docent voldoende ondersteuning. Ingediende klachten over docenten worden zo snel mogelijk met de betreffende docent/groep van docenten gedeeld.
- De docent is naast professional ook werknemer: Deze zal zich gedragen als een goed werknemer en verplicht zich te houden aan de aanwijzingen door het management van de organisatie gegeven, met het oog op een effectieve en efficiënte schoolorganisatie.

7. Professionele standaard

- Een professionele docent is gehouden te werken aan een voortdurende professionele ontwikkeling, door zijn vakkennis op peil te houden, zijn vakdidactische en pedagogische bekwaamheden te ontwikkelen, kortom: te werken aan zijn bekwaamheidseisen die de beroepsgroep docenten heeft samengesteld.
- De docent gaat zorgvuldig om met zijn leerlingen en alles wat over hen vastgelegd wordt in dossiers en registraties; vertrouwelijkheid en geheimhouding worden niet geschonden. De docent zorgt voor een veilig en positief pedagogisch werk- en leerklimaat en hanteert waar nodig het anti-pestprotocol.
- De docent oefent een publieke functie uit en binnen deze opdracht gedraagt hij zich als een goede professional. Dat komt tot uiting in het integriteitsbeginsel: ethische en morele gedragsregels.
- Contractactiviteiten van een docent mogen niet in strijd zijn met het professioneel statuut.
- Een professional mag bezwaar aantekenen tegen elementen in een contract die strijdig zijn met het professioneel statuut.
- De professional kan zich, op het gebied van bijvoorbeeld veiligheid, sfeer en ongewenst gedrag binnen de school, wenden tot de interne vertrouwenspersonen. Indien nodig en gewenst kan er ook een beroep worden gedaan op een externe vertrouwenspersoon. De gegevens van de interne en externe vertrouwenspersonen staan in de schoolgids

8. Geschillenregeling

- Individuele geschillen over het professionele domein worden in eerste instantie intern behandeld, conform de geldende klachtenprocedure (handboek governance).
- Geschillen tussen het bevoegd gezag en de professionele gemeenschap worden allereerst voorgelegd aan het College van Bestuur en eventueel de Raad van Toezicht. Zij moeten toezien op de zorgplicht van het bevoegd gezag voor de professionele autonomie. Als het geschil niet wordt opgelost kan het via de GMR verder gedragen worden naar een daartoe bevoegde geschillencommissie.

9. Instemming medezeggenschapsraad

Medezeggenschapsraad

Geachte directie, beste Lia,

In reactie op uw verzoek om instemming van de MR met het professioneel statuut 2023-2024, gedaan op 24 januari j.l., het volgende:

De MR heeft in de vergadering van 15 februari het stuk besproken. Mede gelet op dat er nauwelijks wijzigingen in de tekst zijn ten opzichte van een vorige versie en in het vooruitzicht naar een gezamenlijk nieuw professioneel statuut samen met de collega's van RSG Trompmeesters heeft de MR met algemene stemmen instemming verleend op het voorliggende stuk.

Eddy Kuik

Docent, stagebegeleider, voorzitter (P)M.R. locatie stationsstraat, lid (P)G.M.R., voorzitter O.A.

www.rsgtrompmeesters.nl

tel. (0521) 521 401 (PLUS)

tel. (0521) 512 220 (Pro)

werkdagen: maandag en woensdag RSG
dinsdag en donderdag Drenthe College



Stationsstraat 40, Steenwijk
Postbus 168, 8330 AD Steenwijk

SAMEN GAAN WE HET MAKEN!